

**ZANAVYKŲ MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANO 2024-2027 METAIS
ATASKAITA UŽ 2025 METUS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas darbuotojas (-a)	Laukiami rezultatai	Priemonės rezultatas
I uždavinys – didinti darbuotojų įsitraukimą į antikorupcinės aplinkos kūrimą					
1.	Prisiimti atsakomybę už korupcijos prevenciją Zanavykų muziejuje ir laiku informuoti rajono savivaldybės administracijos už korupcijos prevenciją atsakingą asmenį apie naujai paskirtus atsakingus darbuotojus	Per 5 d. d. nuo naujai paskirto atsakingo darbuotojo paskyrimo	Vadovas	Muziejuje dirbs atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas, kurio atliekamas darbas korupcijos prevencijos srityje taps bendrai kuriamos rajono savivaldybės antikorupcinės aplinkos dalimi	Duomenys apie už korupcijos prevenciją atsakingą asmenį atnaujinti 2025 m. spalio mėnesį.
2.	Didinti darbuotojo, atsakingo už korupcijos prevenciją, kompetenciją atskirų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo srityse	Kiekvienais metais pagal poreikį	Vadovas	Turėdamas daugiau žinių korupcijos prevencijos srityje atsakingas darbuotojas labiau įsitrauks į antikorupcinės aplinkos kūrimą	2025-12-09 dalyvauta susitikime „Kaip kartu kurti korupcijai atsparią aplinką savivaldybėje“.
3.	Sudaryti galimybę asmenims anonimiškai informuoti apie darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt , nurodyti atsakingo asmens bei Specialiųjų tyrimų tarnybos kontaktai	Nuolat	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Užtikrinamas pranešėjų konfidencialumas bei galimybė pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus, taip skatinant pilietiškus visuomenės narius pranešti apie galimą neteisėtą veiklą	Muziejaus interneto svetainėje viešai skelbiami už korupcijos prevenciją atsakingo asmens ir Specialiųjų tyrimų tarnybos kontaktai.
	Užtikrinti, kad vidiniai informacijos apie pažeidimus teikimo kanalai veiktų Zanavykų muziejuje	Nuolat	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Kasmet iki sausio 15 d. viešai paskelbiamas gautų pranešimų skaičius ir jų nagrinėjimo rezultatai	Muziejaus interneto svetainėje veikia konsoliduotas pranešimų kanalas, įsteigtas 2025-11-04 mero potvarkiu Nr.

					MT-459. 2025 m. pranešimų ir skundų negauta.
4.	Muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt skelbti nuasmenintą informaciją apie darbuotojų įvykdytus tarnybinius nusižengimus ir už juos skirtas galiojančias tarnybines nuobaudas.	Įstatymų nustatyta tvarka	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Uždaryta korupcinė veikla	2025 m. tarnybinių nusižengimų ar korupcinio pobūdžio pažeidimų nenustatyta
II uždavinys – korupcijos prevencijos požiūriu tobulinti teisinį reglamentavimą įstaigoje					
5.	Užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, o sprendimus priimantys asmenys tinkamai nusišalintų ne tik nuo sprendimo priėmimo, bet nuo viso teisės akto inicijavimo, kūrimo, svarstymo proceso	Nuolat	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Tinkamai sprendžiamas viešų ir privačių interesų konfliktas.	2025 m. nusišalinimų nebuvo.
				Kartą per metus PID per PINREG kontrolę atlieka už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo. Su išvadomis supažindinami atsakingi asmenys	2025 m. lapkričio mėnesį atlikta privačių interesų (PID) per PINREG kontrolė, neatitikimų nenustatyta.
III uždavinys – kurti antikorupcinę aplinką, siekiant įstaigos veiklos skaidrumo ir viešumo					
6.	Užtikrinti, kad muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt būtų skelbiama visa privaloma informacija pagal teisės aktų reikalavimus	Nuolat	Vadovas	Didės įstaigos veiklos viešumas ir skaidrumas	Visa privaloma informacija skelbiama muziejaus interneto svetainėje. 2026 m. planuojamas svetainės atnaujinimas, kurio metu bus didinamas prieinamumas asmenims su negalia, parengiant turinį lengvai suprantama kalba ir gestų kalba lietuvių kalba, siekiant visišką atitikties teisės

					aktų reikalavimams.
7.	Analizuoti įstaigoje taikomų korupcijos priemonių įgyvendinimo rezultatus ir juos viešinti įstaigos interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt (paskelbti praėjusiais metais taikytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaitą)	Kasmet iki kovo 1 d.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Visuomenė bus supažindinta su Korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo rezultatais, ataskaita bus pagrindas kurti naujas, atnaujinti esamas, pasiteisinusias korupcijos prevencijos priemones	2025-02-27 parengta ir paskelbta Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaita už 2025 metus.
8.	Viešai skelbti informaciją apie atrankas į laisvas darbo vietas, nurodant siūlomo darbo pobūdį bei reikalavimus pretendentams	Esant rengiamiems konkursams	Vadovas	Užtikrintas naujų darbuotojų priėmimo skaidrumas	2025 m. informacija apie laisvas darbo vietas paskelbta tris kartus – finansininko, kultūrinės veiklos koordinatoriaus ir darbininko pareigoms užimti. Informacija taip pat skelbta Užimtumo tarnybos svetainėje.
9.	Parengti gaunamų dovanų apskaitos tvarką ir vykdyti jų apskaitą	Tvarką parengti iki 2024 m. IV ketv. pabaigos	Vadovas	Užtikrinama gaunamų dovanų apskaita, kontrolė	Gaunamų dovanų apskaita vykdoma pagal muziejaus direktoriaus 2024-09-16 įsakymu Nr. V-40 patvirtintą tvarkos aprašą.
IV uždavinys – didinti atskaitingumą visuomenei, viešinant informaciją					
10.	Muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt paskelbti Korupcijos prevencijos įgyvendinimo veiksmų planą 2024-2027 metais	Iki 2024 m. balandžio 1 d.	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Užtikrintas korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano viešumas.	Veiksmų planas paskelbtas muziejaus interneto svetainėje laiku.
11.	Muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt skelbti vienodas ar lygiavertes pareigas einančių darbuotojų praėjusių metų vidutinį mėnesinį nustatytąjį darbo užmokestį, taip pat einamųjų metų praėjusio	Praėjusio ketvirčio – per 10 darbo dienų nuo naujo ketvirčio pradžios, o praėjusių metų –	Finansininkas	Užtikrintas skaidrus darbo užmokesčio skyrimas	2025 m. kas ketvirtį viešai skelbta informacija apie vidutinį mėnesinį darbuotojų darbo užmokestį.

	ketvirčio vidutinį mėnesinį nustatytąjį darbo užmokestį.	per 10 darbo dienų nuo kalendorinių metų pabaigos			
12.	Muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt skelbti nuasmenintus duomenis apie darbuotojų gautus paskatinimus ir apdovanojimus, paskatintų/apdovanotų darbuotojų skaičių ir skatinimo/apdovanojimo priežastis.	Kas ketvirtį	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Užtikrintas skaidrus darbuotojų skatinimo skyrimas	2025 m. viešai paskelbti nuasmeninti duomenys apie darbuotojų paskatinimus ir apdovanojimus.
13.	Muziejaus interneto svetainėje www.zanavykumuziejus.lt skelbti biudžeto vykdymo ataskaitas ir finansinių ataskaitų rinkinius.	LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatyta tvarka ir terminais	Finansininkas	Mažinama korupcijos rizikos tikimybė	2025 m. muziejaus interneto svetainėje paskelbti visi teisės aktų nustatyti finansiniai dokumentai.
14.	Skelbti informaciją apie mokamas ir nemokamas paslaugas teikiamas muziejuje	Nuolat	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Užtikrintas muziejaus veiklos skaidrumas	Informacija nuolat skelbiama interneto svetainės skiltyje „Lankytojams“.
15.	Kontroliuojamas viešų ir privačių interesų deklaravimas	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius	Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė	2025 m. lapkričio mėnesį atliktas darbuotojų ir vadovų privačių interesų deklaracijų patikrinimas. Pastabų negauta.